40

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНСТРОЙ РОССИИ)

ПРИКАЗ

от «7» декабря 2021 г. № 904/пр

Москва

Об утверждении Изменения № 2 к СП 152.13330.2018 «Здания федеральных судов. Правила проектирования»

В соответствии с Правилами разработки, утверждения, опубликования, изменения и отмены сводов правил, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 624, подпунктом 5.2.9 пункта 5 Положения о Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1038, пунктом 25 Плана разработки и утверждения сводов правил и актуализации ранее утвержденных строительных норм и правил, сводов правил на 2021 г., утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 марта 2021 г. № 99/пр (в редакции приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 апреля 2021 г. № 236/пр, от 20 мая 2021 г. № 312/пр, от 2 августа 2021 г. № 524/пр, от 16 ноября 2021 г. № 833/пр), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие через 1 месяц со дня издания настоящего приказа прилагаемое Изменение № 2 к СП 152.13330.2018 «Здания федеральных судов. Правила проектирования», утвержденному приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15 августа 2018 г. № 524/пр.

2. Департаменту градостроительной деятельности и архитектуры Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации:

а) в течение 15 дней со дня издания приказа направить утвержденное Изменение № 2 к СП 152.13330.2018 «Здания федеральных судов. Правила проектирования» на регистрацию в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации;

б) обеспечить опубликование на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текста утвержденного Изменения № 2 к СП 152.13330.2018 «Здания федеральных судов. Правила проектирования» в электронно-цифровой форме в течение 10 дней со дня регистрации свода правил федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации.

Министр И.Э. Файзуллин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства строительства и
жилищно-коммунального хозяйства
Российской Федерации
от «7» декабря 2021 г. № 904/пр

ИЗМЕНЕНИЕ № 2 К СП 152.13330.2018 «ЗДАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ. ПРАВИЛА ПРОЕКТИРОВАНИЯ»

Москва 2021

Изменение № 2 к СП 152.13330.2018

ОКС 91.040.99

Изменение № 2 к СП 152.13330.2018 «Здания федеральных судов. Правила проектирования»

Утверждено и введено в действие приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (Минстрой России) от 7 декабря 2021 г. № 904/пр

Дата введения – 2022–01–08

Введение

Дополнить шестым абзацем в следующей редакции:

«Изменение № 2 разработано АО «ЦНИИПромзданий» (канд. техн. наук *Н.Г. Келасьев*, канд. архитектуры *Д.К. Лейкина*, *Н.И. Балабко*) при участии Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации (канд. юрид. наук *М.И. Даневская*, канд. техн. наук *Е.Ю. Игнащенко*, канд. экон. наук *Г.А. Митичев*, *О.В. Ефремова*).».

Содержание

Приложение Б. Наименование. Изложить в новой редакции:

«Приложение Б Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах, кассационных и апелляционных судах общей юрисдикции».

Приложение В. Наименование. Изложить в новой редакции:

«Приложение В Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных и апелляционных судах».

Приложение И. Наименование. Изложить в новой редакции:

«Приложение И Встроенные помещения в процессуальной зоне залов судебных заседаний по уголовным делам».

Приложение К. Заменить слова: «Ориентировочный перечень» на «Ориентировочные перечни».

1 Область применения

Пункт 1.1. Заменить слова: «к размещению,» на «к размещению и площади».

2 Нормативные ссылки

Раздел 2. Изложить в новой редакции:

«2 Нормативные ссылки

В НАБОР

В настоящем своде правил использованы нормативные ссылки на следующие документы:

ГОСТ 27751–2014 Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения

ГОСТ 30331.1–2013 (IEC 60364-1:2005) Электроустановки низковольтные. Часть 1. Основные положения, оценка общих характеристик, термины и определения

ГОСТ 30494–2011 Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях

ГОСТ 30826–2014 Стекло многослойное. Технические условия

ГОСТ 33652–2019 (EN 81-70:2018) Лифты. Специальные требования безопасности и доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения

ГОСТ Р 57278–2016 Ограждения защитные. Классификация. Общие положения

СП 1.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы

СП 2.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты

СП 3.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности

СП 4.13130.2013 Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям (с изменением № 1)

СП 6.13130.2021 Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности

СП 7.13130.2013 Отопление, вентиляция и кондиционирование. Требования пожарной безопасности (с изменениями № 1, № 2)

СП 17.13330.2017 «СНиП II-26-76 Кровли» (с изменениями № 1, №2)

СП 20.13330.2016 «СНиП 2.01.07-85* Нагрузки и воздействия» (с изменениями № 1, № 2, № 3)

СП 30.13330.2020 «СНиП 2.04.01-85* Внутренний водопровод и канализация зданий»

СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (с изменениями № 1, № 2)

СП 44.13330.2011 «СНиП 2.09.04-87* Административные и бытовые здания» (с изменениями № 1, № 2, № 3)

СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума» (с изменением № 1)

СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение» (с изменением № 1)

СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»

В НАБОР

СП 60.13330.2020 «СНиП 41-01-2003 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха»

СП 89.13330.2016 «СНиП II-35-76 Котельные установки»

СП 113.13330.2016 «СНиП 21-02-99* Стоянки автомобилей» (с изменением № 1)

СП 118.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения» (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети» (с изменением № 1)

СП 132.13330.2011 Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования

СП 133.13330.2012 Сети проводного радиовещания и оповещения в зданиях и сооружениях. Нормы проектирования» (с изменением № 1)

СП 134.13330.2012 Системы электросвязи зданий и сооружений. Основные положения проектирования (с изменениями № 1, № 2)

СП 136.13330.2012 Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения (с изменением № 1)

СП 140.13330.2012 Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения (с изменением № 1)

СП 247.1325800.2016 Следственные изоляторы уголовно-исполнительной системы. Правила проектирования (с изменением № 1)

СП 255.1325800.2016 Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения (с изменениями № 1, № 2)

СП 256.1325800.2016 Электроустановки жилых и общественных зданий. Правила проектирования и монтажа (с изменениями № 1, № 2, № 3, № 4)

СП 333.1325800.2020 Информационное моделирование в строительстве. Правила формирования информационной модели объектов на различных стадиях жизненного цикла

СП 385.1325800.2018 Защита зданий и сооружений от прогрессирующего обрушения. Правила проектирования. Основные положения (с изменением № 1)

СП 396.1325800.2018 Улицы и дороги населенных пунктов. Правила градостроительного проектирования (с изменением № 1)

СП 484.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Системы пожарной сигнализации и автоматизации систем противопожарной защиты. Нормы и правила проектирования

СП 485.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Установки пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования

СП 486.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и системами пожарной сигнализации. Требования пожарной безопасности

В НАБОР

СП 501.1325800.2021 Здания из крупногабаритных модулей. Правила проектирования и строительства. Основные положения

СанПиН 1.2.3685–21 Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания

СанПиН 2.3/2.4.3590–20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения

СанПиН 2.1.3684–21 Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

СанПиН 2.1.3678–20 Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг

СП 2.2.3670–20 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда

П р и м е ч а н и е – При пользовании настоящим сводом правил целесообразно проверить действие ссылочных документов в информационной системе общего пользования – на официальном сайте федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю «Национальные стандарты», который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя «Национальные стандарты» за текущий год. Если заменен ссылочный документ, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого документа с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого документа с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего свода правил в ссылочный документ, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку. Сведения о действии сводов правил целесообразно проверить в Федеральном информационном фонде стандартов.».

3 Термины и определения

Пункт 3.1. Заменить слова: «Подразделение, обеспечивающее» на «Совокупность подразделений суда, обеспечивающих».

4 Общие положения

Пункт 4.2. Третье перечисление. Заменить слова: «и автономных округов» на «автономных округов и автономной области».

Пункт 4.7. Заменить слова: «приложением Г СП 118.13330.2012» на «СП 118.13330.».

Пункт 4.8. Первый абзац. Заменить ссылку: «СП 132.13330» на «СП 132.13330 и [21]».

В НАБОР

Второй абзац. Заменить слова: «посетителей, следует» на «посетителей следует».

5 Требования к размещению и организации земельного участка

Пункт 5.5. Дополнить вторым абзацем в следующей редакции:

«Остановочные пункты общественного транспорта следует приближать к входам на земельный участок здания суда с учетом требований СП 396.1325800.».

Пункт 5.6. Изложить в новой редакции:

«5.6 При размещении в одном здании судов различных видов (4.1, 4.2) следует соблюдать противопожарные по СП 1.13130 и санитарно-гигиенические требования к совместному размещению объектов различного функционального назначения по СанПиН 2.1.3684, СанПиН 2.1.3678, [2]. При этом в здании рекомендуется предусматривать помещения совместного использования (вестибюль, гардероб, столовая, обслуживающие помещения и др.).».

Пункты 5.8, 5.9. Изложить в новой редакции:

«5.8 Земельные участки зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов должны включать следующие функциональные зоны:

- площадь застройки здания;
- служебная;
- общественная;
- стоянок автомобилей;
- хозяйственная.

5.9 Общую площадь земельных участков федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов определяют в соответствии с СП 42.13330 или региональными (местными) нормативами градостроительного проектирования и Правилами землепользования и застройки соответствующего населенного пункта, а также с учетом особенностей земельного участка (конфигурация участка, сложный рельеф, наличие охранных зон, многолетнемерзлых грунтов, вероятность подтопления, затопления, оползней, сейсмичность района строительства и др.).

Ориентировочная площадь земельного участка, необходимая для строительства здания федерального суда, определяется в зависимости от штатной численности судей из расчета:

- для федеральных судов с численностью судей от 1 до 5 – не менее 1500 м^2;
- для федеральных судов с численностью судей от 6 до 10 – не менее 2000 м^2;
- для федеральных районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов с численность судей 11 и более – не менее 400 м^2 на одного судью;

В НАБОР

- для федеральных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов, арбитражных судов с численность судей 11 и более – не менее 300 м^2 на одного судью.

Минимальный размер земельного участка общественного здания должен включать в себя необходимую площадь для размещения функционально связанных со зданием подъездов и стоянок (парковок) для транспортных средств, пешеходных маршрутов и мест отдыха (общественная зона), хозяйственных площадок и пр.

Площадь земельного участка здания суда при новом строительстве и реконструкции в стесненных условиях (при отсутствии региональных (местных) нормативов градостроительного проектирования) может быть уменьшена, но не более чем на 20 % к показателям СП 42.13330.

Пункт 5.10. Третий абзац. Дополнить словами: «площади земельного участка».

Пункт 5.11. Изложить в новой редакции:

«5.11 Зона стоянок автомобилей предназначается для временного хранения служебного автотранспорта, личного автотранспорта работников суда, личного автотранспорта посетителей суда.

Техническое обслуживание и мойка автомобилей в границах земельного участка не допускаются.

Число машино-мест рекомендуется определять из расчета:

- личного автотранспорта работников суда – 7 машино-мест на 10 работников;

- личного автотранспорта посетителей – 1,4 машино-места на одного судью (с округлением до целого числа);

- служебного автотранспорта – по количеству служебных автомобилей в соответствии с приложением к заданию на проектирование «Перечень и площади помещений, входящих в состав проектируемого объекта» (далее – Перечень помещений).

Площадь зоны стоянок автомобилей следует определять в соответствии с требованиями СП 113.13330.

Допускается устройство встроенных или подземных стоянок служебного автотранспорта, в том числе размещаемых в подвальном или цокольном этаже здания.».

Пункт 5.12. Дополнить абзацем после первого в следующей редакции:

«В пределах хозяйственной зоны могут также располагаться следующие сооружения (при наличии): блочно-модульная котельная, насосная с водонапорным баком, отдельно стоящая трансформаторная подстанция, источник бесперебойного электроснабжения (дизель-генераторная станция с емкостями для хранения дизельного топлива) и др.».

Пункт 5.13. Первый абзац. Дополнить вторым предложением в следующей редакции:

«По периметру служебной зоны следует предусматривать ограждение.».

Второй абзац. Изложить в новой редакции:

В НАБОР

«В арбитражных судах служебная зона предназначена для размещения стоянки служебных автомобилей.»

Пункт 5.14. Второе предложение. Дополнить слово: «Размеры» словом: «служебной». Третье предложение. Изложить в новой редакции:

«Количество размещаемых в боксах спецавтомобилей определяется Перечнем помещений.».

Пункт 5.17. Дополнить раздел пунктом 5.18 в следующей редакции:

«5.18 Наличие контрольно-пропускного пункта при въезде на земельный участок здания суда определяется Перечнем помещений.».

6 Объемно-планировочные решения

Пункт 6.1. Изложить в новой редакции:

«6.1 Объемно-планировочные и конструктивные решения зданий федеральных судов следует разрабатывать с учетом требований [2], [3], [4], СП 118.13330, СП 59.13330, раздела 6 и нормативных документов по пожарной безопасности.

Здания федеральных судов в регионах с преобладающими в течение года отрицательными температурами проектируются с учетом требований СП 501.1325800.

Объемно-планировочные решения зданий федеральных судов общей юрисдикции и федеральных арбитражных судов, состав помещений, их функциональная группировка и взаимосвязь определяются организационной структурой суда, зависящей от административного уровня суда и числа судей.

Ориентировочный перечень помещений федеральных судов приведен в приложении К.».

Пункт 6.2. Первый абзац. Первое предложение. Дополнить слова: «функциональных зон» словом: «здания».

Четвертый абзац. Изложить в новой редакции:

«Для распределения потоков следует обеспечивать непрерывность и изолированность каждой функциональной зоны и соответствующих основных путей движения работников суда, посетителей, а для зданий федеральных судов общей юрисдикции – лиц, содержащихся под стражей, и конвоя.».

Пункт 6.3. Рисунок 6.1. Изложить в новой редакции:

В НАБОР

«

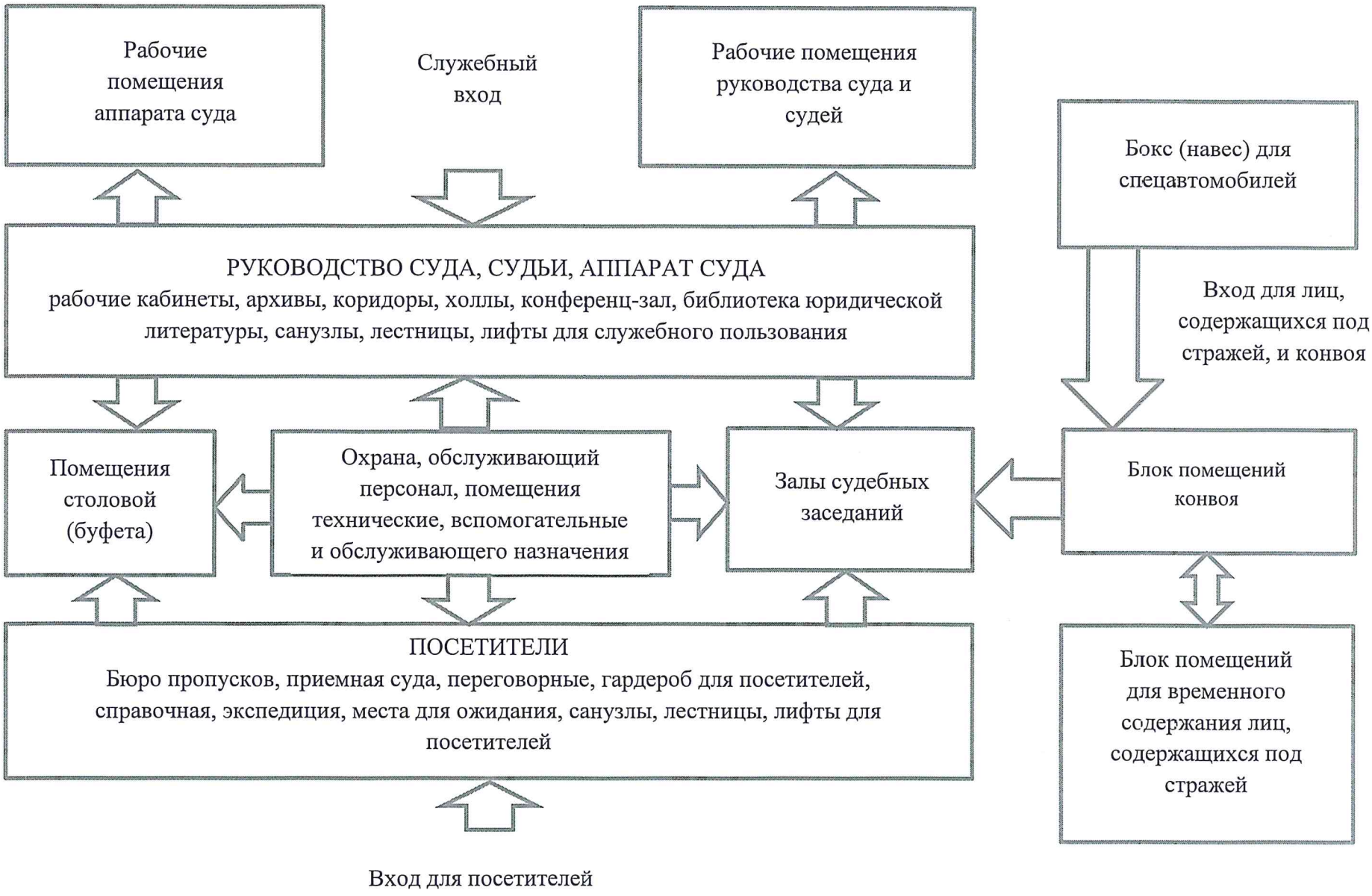


Рисунок 6.1 **– Схема функциональной взаимосвязи основных групп помещений зданий судов (для арбитражных судов без блока помещений для конвоя и лиц содержащихся под стражей)».**

В НАБОР

Пункт 6.4. Исключить слова: «и может предусматривать подъем пола».

Пункт 6.6. Первый абзац. Первое предложение. Дополнить слова: «их помощников и секретарей» словами: «, работников аппарата суда».

Второй абзац. Второе предложение. Изложить в новой редакции: «При размещении указанных залов должен быть исключен доступ посетителей к служебным помещениям (кабинетам руководства суда, судей, их помощников и секретарей, подразделениям аппарата суда).».

Пункт 6.7. Изложить в новой редакции:

«6.7 На верхнем этаже зданий федеральных судов рекомендуется размещать служебные помещения: рабочие помещения председателя суда и заместителей председателя суда, кабинеты их помощников и секретарей, кабинет управляющего делами, помещения отделов государственной службы и кадров, судебной статистики, информатизации, систематизации законодательства, материально-технического обеспечения, эксплуатации здания, кабинет администратора суда, конференц-зал.».

Пункт 6.8. Второй абзац. Заменить слова: «и помещения конвоя» на «и конвоя».

Пункт 6.10. Изложить в новой редакции:

«6.10 Без естественного освещения следует проектировать помещения для хранения вещественных доказательств, имущества, изъятого судебными приставами при задержании, помещение для досмотра лиц, содержащихся под стражей, помещения для служебных собак, пути следования лиц, содержащихся под стражей (лестницы, коридоры), технические и складские помещения, кладовые для уборочного инвентаря и помещения уборных.

Допускается проектировать без естественного освещения помещения для временного размещения лиц, содержащихся под стражей, и конвоя (в случае размещения в подвальном этаже здания), помещения для лиц, задержанных судебными приставами.

Без естественного освещения следует проектировать помещения архивов, помещение кассы (при наличии). Помещения архивов должны быть обеспечены дверями сейфового типа.

Необходимость и площадь помещения кассы определяются Перечнем помещений.».

Пункт 6.12. Второй абзац. Исключить.

Дополнить раздел пунктом 6.13 в следующей редакции:

«6.13 Допускается размещение инженерного оборудования, применяющегося в эксплуатации здания [крышная котельная, машинное помещение лифта (при наличии) и др.], на эксплуатируемой кровле с учетом требований СП 17.13330.».

7 Функциональные группы помещений

Пункт 7.1. Четвертое перечисление. Изложить в новой редакции:

«- технические, вспомогательные и обслуживающие помещения;».

Пункт 7.2. Изложить в новой редакции:

В НАБОР

«7.2 Залы судебных заседаний по назначению подразделяются:

- на залы для рассмотрения уголовных дел;
- залы для рассмотрения гражданских и административных дел;
- залы для рассмотрения арбитражных дел;
- залы для закрытых (секретных) заседаний.

Залы для рассмотрения уголовных дел предусматриваются только в зданиях федеральных судов общей юрисдикции. Они подразделяются на залы для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей и залы для проведения судебных заседаний без участия присяжных заседателей.

При залах для проведения судебных заседаний с участием присяжных заседателей необходимо предусмотреть совещательную комнату для присяжных заседателей.».

Пункт 7.3. Первый абзац. Заменить слово: «Количество» на «Ориентировочное количество».

Второй абзац. Заменить слово: «Количество» на «Ориентировочное количество».

Третий абзац. Заменить слово: «Количество» на «Ориентировочное количество».

Пункт 7.4. Изложить в новой редакции:

«7.4 Для судов, имеющих число судей иное, чем указано в таблицах приложений А, Б и В, количество залов судебных заседаний (без учета зала заседаний Президиума суда) рекомендуется определять исходя из административного уровня суда и численности судей или по Перечню помещений.

Максимальное количество залов судебных заседаний определяется следующим образом:

- для федеральных районных и равных им судов общей юрисдикции, гарнизонных военных судов – один зал на одного судью;
- для верховных судов общей юрисдикции республик, федеральных кассационных судов общей юрисдикции и федеральных апелляционных судов общей юрисдикции, окружных и флотских военных судов – один зал на трех судей;
- для федеральных арбитражных судов субъектов Российской Федерации – один зал на одного судью;
- для арбитражных апелляционных судов, арбитражных кассационных судов и судов по интеллектуальным правам – один зал на трех судей.».

Пункт 7.8. Изложить в новой редакции:

«7.8 Геометрические параметры зала определяются исходя из числа мест для посетителей и размеров процессуальной зоны.

Проход между рядами должен быть не менее 0,45 м при отсутствии в этом ряду специальных мест для МГН.

Глубина зоны участников судопроизводства (при ширине зала от 6 до 9 м) должна составлять, м, не менее:

В НАБОР

4,5 – в залах с числом мест 20 и 30;

5,5 – в залах с числом мест 40, 60 и 80.

В залах судебных заседаний для участников судопроизводства и посетителей, передвигающихся на креслах-колясках, следует предусматривать специальные места в соответствии с требованиями СП 59.13330.

Процессуальная зона зала судебных заседаний включает:

- подзону для размещения главных участников судебного процесса – судьи или состава суда;

- подзону для истца и ответчика, секретаря судебного заседания, адвокатов, прокуроров, свидетелей.

Подзоны процессуальной зоны следует располагать на разных уровнях: уровень пола подзоны суда должен располагаться на 45 см выше уровня пола зала; уровень подзоны истца и ответчика, секретаря судебного заседания, адвокатов, прокуроров, свидетелей – на 15 см выше уровня пола зала судебных заседаний.

При размещении федеральных судов в существующих зданиях с высотой помещений менее 3 м в чистоте уровень пола подзоны суда может быть на 30 см выше уровня пола зала.».

Пункт 7.9. Первый абзац. Изложить в новой редакции:

«Для размещения подсудимых в залах судебных заседаний для слушания уголовных дел предусматриваются встроенные помещения (защитные кабины) (далее – встроенные помещения), требования к которым изложены в приложении И.».

Второй абзац. Заменить слова: «защитных кабин» на «встроенных помещений».

Третий абзац. Заменить слова: «защитную кабину» на «встроенное помещение».

Пункт 7.13. Дополнить слово: «Входы» словами: «для посетителей».

Пункт 7.14. Рисунок 7.1. Пояснения к рисунку. Заменить слова: «*2* – места для адвокатов» на «*2* – места для прокуроров». Заменить слова: «*3* – места для прокуроров» на «*3* – места для адвокатов».

Пункт 7.15. Восьмое перечисление. Дополнить словами: «(необходимость и площадь определяются Перечнем помещений).».

Одиннадцатое перечисление. Заменить слова: «по техническому заданию (приложение к заданию на проектирование)» на «по Перечню помещений».

Двенадцатое перечисление. Заменить слова: «по техническому заданию (приложение к заданию на проектирование)» на «по Перечню помещений».

Пункт 7.16. Третье предложение. Заменить слова: «в контакт с посетителями» на «в контакт с подсудимыми и посетителями.».

Пункт 7.17. Первый абзац. Последнее предложение. Заменить слова: «При комнате» на «При совещательной комнате».

В НАБОР

Второй абзац. Заменить слова: «по техническому заданию (приложение к заданию на проектирование)» на «по Перечню помещений».

Пункт 7.19. Первый абзац. Пятое (последнее) предложение. Изложить в новой редакции:

«При помещении должна быть предусмотрена уборная.».

Пункт 7.22. Второе предложение. Заменить слова: «объединяющие совместно» на «объединяющие смежно».

Пункт 7.25. Третье предложение. Изложить в новой редакции:

«При входе в каждое помещение архива необходимо предусмотреть помещение приема-выдачи документов площадью не менее 5 м^2.».

Пункт 7.27. Второе предложение. Изложить в новой редакции:

«Площадь архивов следует определять исходя из количества хранящихся дел согласно СП 118.13330 и дополнительно предусматривать резерв площади в размере 30 % – 40 % расчетной или по Перечню помещений.».

Пункт 7.28. Первый абзац. Заменить ссылку: «(СП 20.13330)» на «по СП 20.13330».

Второй абзац. Дополнить словами: «с учетом требований СП 333.1325800».

Пункт 7.30. Дополнить вторым абзацем в следующей редакции:

«Назначение и количество помещений определяются Перечнем помещений в соответствии с утвержденным штатным расписанием суда (УСД).».

Пункт 7.32. Первый абзац. Заменить слова: «техническому заданию (приложение к заданию на проектирование) на «Перечню помещений.».

Второй абзац. Заменить ссылку: «пунктам 5.24 и 5.26 СП 118.13330.2012» на «СП 118.13330.».

Пункт 7.33. Первый абзац. Дополнить слово: «серверные» словом: «, кроссовые».

Второй абзац. Заменить слова: «В серверной» на «В помещениях серверных, кроссовых».

Третий абзац. Заменить ссылку: «СанПиН 2.2.2/2.4.1340» на «СП 2.2.3670».

Пункт 7.34. Первый и второй абзацы. Изложить в новой редакции:

«7.34 К помещениям входной группы относятся аванвестибюль, бюро пропусков (доконтрольная зона), вестибюль с гардеробом для посетителей. Площадь и количество крючков в гардеробе определяются по СП 118.13330.

Площадь бюро пропусков должна быть не менее 6 м^2. Из помещения бюро пропусков в доконтрольную зону должно выходить окно для выдачи и возврата пропусков.».

Пункт 7.36. Изложить в новой редакции:

В НАБОР

«7.36 Помещения для судебных приставов рекомендуется размещать вблизи главного входа. В составе этих помещений рекомендуется предусматривать:

- кабинет начальника караула с сейфом для хранения оружия;
- контрольно-пропускной пост (КПП);
- помещение для отдыха и приема пищи – 4,5 м^2 на одного человека, но не менее 12 м^2;
- помещение для задержанных лиц – 9 м^2;
- помещение для досмотра посетителей – 9 м^2.».

Пункт 7.38. Изложить в новой редакции:

«7.38 При входе в здание суда в доконтрольной зоне располагается КПП. Площадь КПП принимается из расчета: при одном дежурном – 6 м^2, при двух дежурных – 10 м^2. При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении КПП его площадь следует увеличивать на 5 м^2. В помещении КПП должны быть предусмотрены окно и дверь, выходящие в аванвестибюль. Ограждающие конструкции помещения КПП выполняются из пулестойкого стекла по ГОСТ 30826.».

Пункт 7.39. Заменить слова: «Помещение охраны» на «Помещение КПП».

Пункт 7.40. Изложить в новой редакции:

«7.40 Медицинский кабинет следует предусматривать площадью не менее 18 м^2, оснащать подводками горячей и холодной воды. Необходимость и площадь медицинского кабинета определяются Перечнем помещений.».

Пункт 7.42. Заменить ссылку: «пунктом 5.35 СП 118.13330.2012 и СанПиН 2.3.6.1079» на «СП 118.13330 и СанПиН 2.3/2.4.3590».

Пункт 7.44. Изложить в новой редакции:

«7.44 В зданиях федеральных судов рекомендуется предусматривать помещения психологической разгрузки. В состав этих помещений могут входить: комната отдыха для судей и работников аппарата суда, тренажерный зал с раздевалками и душевыми. Состав и площадь помещений определяются Перечнем помещений. При размещении комнаты отдыха следует предусмотреть шумоизоляцию помещения.

Площадь комнаты отдыха должна быть не менее 36 м^2.

Тренажерный зал может быть расположен в подвальном этаже здания.».

Пункт 7.46. Дополнить предложением в следующей редакции: «Необходимость и площадь определяются Перечнем помещений.».

Пункт 7.47. Изложить в новой редакции.

«7.47 Состав и площади кладовых и складских помещений определяют согласно приложению Ж или по Перечню помещений.».

Пункт 7.48. Второе предложение. Изложить в новой редакции:

«При гардеробе следует предусматривать раздельные уборные и душевые для мужчин и для женщин.».

Пункт 7.49. Заменить ссылку: «по пункту 5.46 СП 118.13330.2012» на «в соответствии с требованиями СП 118.13330.».

В НАБОР

Пункт 7.50. Первый абзац. Заменить ссылки: «и пункту 5.40 СП 118.13330.2012» на «и СП 118.13330»; «по пункту 5.3 СП 44.13330.2011» на «в соответствии с требованиями СП 44.13330».

8 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя

Пункт 8.7. Заменить слова: «техническому заданию на нормативную потребность (приложение к заданию на проектирование)» на «Перечню помещений».

Пункт 8.9. Дополнить слова: «не менее 0,25 м,» словом: «вертикально». Заменить слова: «по техническому заданию на нормативную физическую укрупненность (приложение к заданию на проектирование)» на «в соответствии с требованиями физической укрепленности».

Пункт 8.14. Первый абзац. Первое предложение. Заменить слова: «закрыты для доступа из» на «полностью изолированы от». Девятое предложение. Исключить.

Пункт 8.18. Второе предложение. Заменить слова: «защитную кабину» на «встроенное помещение».

Пункт 8.19. Второй абзац. Первое предложение. Заменить слова: «защитных кабин» на «встроенных помещений».

Пункт 8.20. Заменить слова: «не менее 12 м^2 на одного конвойного» на «4,5 м^2 на одного человека в смену, но не менее 12 м^2».

Пункт 8.21. Заменить слова «для подогрева пищи» на «для приема пищи».

9 Требования безопасности

Пункт 9.4. Второй абзац. Изложить в новой редакции:

«Стоянка автомобилей в служебной зоне арбитражных судов (5.13) должна быть охраняемой.

Примечание – Предусматривают камеры слежения по периметру земельного участка с выводом сигналов на КПП.».

Пункт 9.6. Заменить слово: «работающих» на «судей, работников аппарата суда».

Пункт 9.7. Заменить слова: «судов общей юрисдикции» на «федеральных судов»; «кассы, отделы кадров, секретные отделения» на «кассы (при наличии), отдела кадров, секретной части».

Второй абзац. Заменить слова: «охраняемые помещения для размещения подсудимых или служебных помещений» на «служебные помещения».

Пункт 9.8. Заменить слова: «защитным кабинам» на «встроенным помещениям».

Пункт 9.9. Второй абзац. Заменить слово: «кабины» на «встроенные помещения».

Пункт 9.10. Второе предложение. Заменить слово: «кабинам» на «встроенным помещениям».

Пункт 9.11. Изложить в новой редакции:

В НАБОР

«9.11 В зданиях федеральных судов стационарной системой охранной и тревожной сигнализации должны быть оборудованы следующие помещения:

- залы судебных заседаний, совещательные комнаты суда и присяжных заседателей;
- помещение для скрытого свидетеля;
- рабочие помещения судей;
- рабочие помещения аппарата суда, в которых ведется прием посетителей, и приемной суда;
- помещение кассы (при наличии), отдела государственной службы и кадров, секретной части;
- блок помещений для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя;
- помещения охраны и судебных приставов;
- серверные, кроссовые.

Требования к инженерно-техническому оборудованию для осуществления охраны названных помещений подразделениями ведомственной охраны определяются приложением к заданию на проектирование – Сводной таблицей характеристик строительных материалов, конструкций, используемых при строительстве объекта (разрабатывается отдельно к заданию на проектирование) (далее – Сводная таблица).».

Пункт 9.12. Дополнить вторым абзацем в следующей редакции:

«Обеспечение специальной телефонной связью осуществляется в соответствии с перечнем категорий должностных лиц, которые обеспечиваются специальной телефонной связью, утверждаемым Президентом Российской Федерации [22].».

Пункт 9.13. Исключить.

Пункт 9.15. Первый абзац. Заменить ссылку: «СП 5.13130» на «СП 484.1311500 и СП 485.1311500».

Пункт 9.16. Второе предложение. Дополнить слова: «в здание и отдельно» словом: «стоящих».

Пункт 9.19. Изложить в новой редакции:

«9.19 Кнопки тревожной сигнализации должны устанавливаться в скрытых местах и обеспечивать подачу сигнала тревоги на пульт в помещение дежурного судебного пристава и пульт централизованной охраны органов внутренних дел (или пульт централизованной охраны территориального подразделения Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации) по [21], [23].».

Пункт 9.26. Первый абзац. Заменить ссылку: «СП 5.13130» на «СП 484.1311500, СП 485.1311500 и СП 486.1311500».

Второй абзац. Заменить ссылку: «СП 5.13130» на «СП 484.1311500 и СП 485.1311500».

В НАБОР

10 Требования к внутренней среде и инженерному оснащению зданий

Пункт 10.9. Заменить ссылку: «СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278» на «СанПиН 1.2.3685».

Пункт 10.10. Исключить.

Пункт 10.12. Заменить ссылку: «[9]» на «СП 256.1325800».

Пункт 10.17. Изложить в новой редакции:

«10.17 Здания федеральных судов должны иметь подключение и сетевой доступ.

Персональные компьютеры и периферийные устройства размещаются в служебных помещениях. Размещение персональных компьютеров должно отвечать СанПиН 1.2.3685. Предусматривают установку персональных компьютеров в залах судебных заседаний (один для судьи, один для секретаря судебного заседания) и в совещательных комнатах судей (с ограниченным доступом).

Информационные панели и терминалы следует предусматривать в общественных помещениях (вестибюль, холлы для посетителей при залах судебных заседаний и др.), устройства хранения данных, видеорегистраторы, видеокамеры и т.п. – в технических помещениях.

Требования к структуре, аппаратной и программной защите определяются Сводной таблицей.».

Пункт 10.21. Изложить в новой редакции:

«10.21 Устройство мусоропровода в зданиях федеральных судов следует проектировать в соответствии с требованиями СП 118.13330, [17].».

Пункт 10.25. Изложить в новой редакции:

«10.25 Наружное освещение земельных участков зданий федеральных судов следует проектировать в соответствии с СП 52.13330.».

Дополнить раздел пунктами 10.27 и 10.28 в следующей редакции:

«10.27 Здания федеральных судов общей юрисдикции и арбитражных судов должны проектироваться доступными для МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330, СП 136.13330.

10.28 Технические помещения для размещения оборудования систем связи следует проектировать в соответствии с требованиями СП 134.13330. Площадь помещения должна обеспечивать возможность эксплуатационного обслуживания технологического оборудования.».

Приложение А Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в районных и равных им судах, гарнизонных военных судах

Таблица А.1. Изложить в новой редакции:

В НАБОР

«Т а б л и ц а А.1

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м^2	Число залов судебных заседаний при численности судей									
			2	3	4	5	6	7	8	9	10	20 и более
Для слушания гражданских и административных дел	20	50	1	1	1	1	1	2	2	2	2	4
	30	60		–	1	1	1	1	2	2	2	3
Для слушания уголовных дел	40	70	1	–	–	1	1	1	1	1	1	4
	60	80	–	1	1	1	1	1	1	1	1	2
	90	110	–	–	–	–	–	–	–	1	1	1
Всего залов			2	2	3	4	4	5	6	7	7	14
Всего площадь залов, м^2			120	130	190	260	260	310	370	480	480	930
Всего мест посетителей			60	80	110	150	150	170	200	290	290	540

».

Приложение Б Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах

Приложение Б. Изложить в новой редакции:

«Приложение Б

Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах, кассационных и апелляционных судах общей юрисдикции

Т а б л и ц а Б.1 – **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в судах общей юрисдикции субъектов Российской Федерации, окружных и флотских военных судах**

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м^2	Число залов судебных заседаний при численности судей				
			20	30	60	100	свыше 100
Для слушания гражданских и административных	60	Не менее 110	–	–	1	1	1
	50	80	1	1	2	4	4

В НАБОР

дел	40	60	1	1	3	7	12
	20	40	5	7	9	15	20
Для слушания уголовных дел	60	Не менее 110	–	1	2	2	2
	40	80	1	2	3	7	10
	30	60	2	3	6	14	14
	20	40	4	4	9	10	17
Всего залов			14	19	35	60	80
Всего площадь залов, м^2			700	1030	1990	3470	3790
Всего мест посетителей			330	540	1060	1860	2420
Примечание – При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м^2.							

Таблица Б.2 – **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в кассационный и апелляционных судах общей юрисдикции**

Назначение залов судебных заседаний	Число мест для посетителей в зале	Площадь зала, м^2	Число залов судебных заседаний при численности судей				
			20	30	50	80	100 и более
Для слушания гражданских и административных дел	60	80	–	–	–	1	1
	50	70	–	–	1	2	2
	40	60	1	1	2	3	5
	20	40	2	2	4	6	8
Для слушания уголовных дел	60	80	–	–	–	1	2
	50	70	1	1	2	2	2
	30	60	–	2	3	5	7
	20	40	2	3	3	5	7
Всего залов			6	9	15	25	34
Всего площадь залов, м^2			290	450	790	1160	1840
Всего мест посетителей			170	310	460	810	1090
Примечание – При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м^2.							

.»

В НАБОР

Приложение В Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных судах

Приложение В. Изложить в новой редакции:

«Приложение В

Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных и апелляционных судах

Таблица В.1 – **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных судах**

Площадь зала, м^2	Число мест для посетителей в зале	Арбитражные суды субъектов Российской Федерации				Арбитражные суды округов Российской Федерации
		Количество судебных заседаний при численности судей				
		30	50	80	100	90
36	20	12	14	30	35	20
48	30	6	8	10	15	5
60	40	1	2	8	6	3
70	60	1	1	1	2	1
100	80	–	–	1	2	1
Всего залов		20	25	50	60	30
Всего площадь залов, м^2		850	1078	2210	2680	1620
Всего мест		520	660	1360	1570	1310
Примечание – При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м^2.						

Таблица В.2 – **Количество, вместимость и площадь залов судебных заседаний в арбитражных апелляционных судах**

Площадь зала, м^2	Число мест для посетителей в зале	Количество судебных заседаний при численности судей				
		20	30	40	50	80 и более
36	20	3	3	5	6	9
48	30	2	3	4	5	8
60	40	1	1	1	2	4
70	60	–	1	1	1	2
100	80	–	–	1	1	2
Всего залов		6	8	12	15	25
Всего площадь залов, м^2		264	382	602	736	1288
Всего мест		160	250	400	490	860
Примечание – При проектировании следует предусмотреть зал заседаний Президиума суда. Площадь и вместимость зала определяются Перечнем помещений исходя из административного уровня суда и численности Президиума суда, но не менее 48 м^2.						

».

В НАБОР

Приложение Е Перечень и площади помещений аппарата судов общей юрисдикции и арбитражных судов

Таблица Е.1. Изложить в новой редакции:

«Т а б л и ц а Е.1

Структурное подразделение аппарата судов	Помещения	Площадь помещений	Примечание
Отдел анализа и обобщенной судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел (сектор (группа)) статистического учета	Кабинет начальника отдела (заведующего сектором)	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/ место	
Отдел совершенствования и учета законодательства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел по обеспечению деятельности Президиума суда	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
Отдел делопроизводства (судопроизводства)	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	9 м^2/место	
	Копировальное бюро	0,6 м^2 на судью, но не менее 12 м^2	
	Помещение для ознакомления с материалами дела	0,6 м^2 на судью, но не менее 12 м^2	
	Помещение для работы с посетителями	Не менее 12 м^2	
	Помещение для работы с кандидатами в присяжные заседатели	Не менее 18 м^2	Для отделов по уголовным делам
	Помещение для хранения документов и	1,0 м^2 на одного судью, но не менее	

В НАБОР

	товарно-материальных ценностей	12 м^2	
	Помещение для хранения вещественных доказательств	2,0 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	Только для судов общей юрисдикции
Пресс-центр	Кабинет	24 м^2	Наличие и площадь уточняется Перечнем помещений
Редакторская группа	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место, но не менее 12 м^2	Наличие и площадь уточняется Перечнем помещений
Экспедиция	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	
Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Не менее 15 м^2	Необходимость устройства помещений определяется в соответствии с Перечнем помещений
Архив	Кабинет заведующего архивом	Не менее 12 м^2	При наличии в штатном расписании. В случае отсутствия должности в штатном расписании предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом
	Хранилище законченных производством дел (на бумажных носителях)	Из расчета 2,5 м^2 на 1 тыс. единиц хранения	С учетом применения стационарных стеллажей
	Хранилище находящихся в производстве дел (на бумажных носителях)	Из расчета 1,5 м^2 на 1 тыс. единиц хранения	С учетом применения передвижных стеллажей
	Читальный зал	Из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место	Вместимость определяется Перечнем помещений
	Помещение для перевода архивных документов в электронную форму	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	

В НАБОР

	Помещение электронного архива	9 м^2 на один сервер	
Библиотека, кабинет кодификации	Кабинет кодификатора	12 м^2	
	Библиотека юридической литературы	Из расчета 7 м^2 на одного судью, но не менее 18 м^2	
	Читальный зал	Из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место	Вместимость определяется Перечнем помещений
Приемная суда	Регистратура	0,5 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2	
	Кабинет специалиста(ов)	Из расчета 9 м^2/место, но менее 12 м^2	
Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место	
	Переговорная для приема кандидатов на должность	9–12 м^2	
Бухгалтерия	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место	
	Касса с тамбуром	10 м^2	Необходимость и площадь определяются Перечнем помещений
Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2	
	Кабинет работников отдела	Из расчета 9 м^2/место	
	Помещение для обслуживания и ремонта оргтехники	18 м^2	Уточняется Перечнем помещений
	Помещение для копировально-множительных работ	Не менее 12 м^2	Определяется количеством и техническими условиями эксплуатации используемых устройств
	Столярная мастерская	24 м^2	Уточняется Перечнем помещений
	Слесарная мастерская	18 м^2	Уточняется Перечнем помещений
Администрация суда	Кабинет администратора	Не менее 15 м^2	

В НАБОР

23

Приложение Ж Примерный состав и площади складских и кладовых помещений.

Вставить слова: «Таблица Ж.1».

Дополнить таблицу примечанием в следующей редакции:

«П р и м е ч а н и е – В складских помещениях и помещениях кладовых канцелярских принадлежностей и бланков следует предусматривать одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью 6 м^2 (одно в помещении).».

Приложение И Защитные кабины (встроенные помещения) в процессуальной зоне залов судебных заседаний по уголовным делам

Изложить в новой редакции:

«Приложение И Встроенные помещения в процессуальной зоне залов судебных заседаний по уголовным делам

В залах для слушания уголовных дел для размещения лиц, содержащихся под стражей, необходимо предусматривать встроенное помещение и огораживать его с четырех сторон на высоту не менее 2,4 м (от пола до потолка). Примыкание встроенного помещения к стене с оконными проемами не допускается. Ограждаемую площадь следует устанавливать исходя из количества мест для размещения лиц, содержащихся под стражей, из расчета не менее 1,5 м^2/чел. Скамьи следует устанавливать в один или два ряда. Рекомендуемое число мест на скамье – не более 6.

При проектировании встроенного помещения следует применять стальную каркасную модульную сборно-разборную конструкцию. Ограждение встроенного помещения, в том числе дверь в одной из торцевых стен, следует выполнять из пулестойкого стекла класса защиты Бр1–Бр6 по таблице 16 ГОСТ 30826–2014 и взломостойкого Р1В–Р3В по таблице 12 ГОСТ 30826–2014. Классы защиты пулестойкости и взломостойкости уточняются заданием на проектирование.

Дверь необходимо оснащать замком сувальдного типа, запирающимся только снаружи, и задвижкой на внешней поверхности двери с возможностью фиксации в закрытом положении с помощью навесного замка. В полотне двери следует предусматривать проем, предназначенный для снятия наручников с лиц, содержащихся под стражей, после их размещения во встроенном помещении.

Встроенные помещения следует проектировать по заданию на проектирование с учетом установленных нормативных требований по безопасности и защищенности.

Встроенные помещения должны быть оснащены скамьями с металлическим каркасом и сиденьями из клееной древесины. Скамьи жестко крепятся к полу и каркасу встроенного помещения.

Встроенные помещения должны быть оснащены устройствами звукоусиления. Следует предусматривать их автономное вентилирование.

В НАБОР

Инженерные системы, обеспечивающие микроклимат встроенных помещений (вентиляция, кондиционирование, сетевое оборудование и пр.), допускается совмещать с инженерными системами здания.».

Приложение К Ориентировочный перечень помещений, входящих в состав зданий федеральных судов

Изложить в новой редакции:

«Приложение К
Ориентировочные перечени помещений, входящих в состав зданий федеральных судов

Таблица К.1 – **Ориентировочный перечень помещений, входящих в состав зданий федеральных судов общей юрисдикции**

Назначение помещений	Состав помещений	Примечание
1 Руководство суда		
1.1 Председатель суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Зал коллегии (зал совещаний председателя суда)	
	Кабинет помощника председателя суда	
	Приемная с мини-кухней	
1.2 Заместитель председателя суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Кабинет помощника заместителя председателя суда	
	Приемная	
1.3 Управляющий делами	Кабинет	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м^2
1.4 Секретариат председателя суда	Кабинет руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м^2
	Кабинет заместителя руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов секретариата	При наличии в штатном расписании 9 м^2/место, но не менее 12 м^2
1.5 Администратор суда	Кабинет	См. приложение Е
1.6 Зал Президиума суда	Специально оборудованное помещение	Необходимость определяется в соответствии с Перечнем помещений*, но площадь не менее 48 м^2

В НАБОР

2 Помещения судебных заседаний		
2.1 Залы судебных заседаний	Специально оборудованные помещения	См. приложение Б
2.2 Зал для проведения закрытых судебных заседаний		Наличие и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
2.3 Совещательные комнаты при залах судебных заседаний	Совещательные комнаты с санузлом	См. приложение Д (по аналогии с залом совещаний у председателя суда)
2.4 Холлы для посетителей при залах судебных заседаний	–	В соответствии с 7.35
2.5 Помещение педагога/психолога	Кабинет	В соответствии с 7.20
2.6 Комната несовершеннолетних потерпевших и их законных представителей	Комната	Не менее 9 м^2
2.7 Комната несовершеннолетних свидетелей и их законных представителей	Комната	Не менее 9 м^2
2.8 Комнаты свидетелей	Комната	В соответствии с 7.18
2.9 Конференц-зал с подиумом и фойе (вместимость принимается 100 % от численности работников суда)	Конференц-зал	Необходимость определяется Перечнем помещений*. Площадь конференц-зала с фойе – в соответствии с 7.32
2.10 Комната президиума	Комната	Комната президиума: не менее 12 м^2
2.11 Помещения при конференц-зале	Помещение аппаратной. Кладовая для хранения материалов и инвентаря	В соответствии с 7.32
3 Сопутствующие помещения		
3.1 Кабинет адвокатов, участвующих в процессе	Кабинет	В соответствии с Перечнем помещений *
3.2 Кабинет прокуроров, участвующих в процессе	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.3 Помещение для проведения примирительных процедур	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.4 Помещения для ознакомления с материалами дела	Кабинет	См. приложение Е
3.5 Помещения для судебных приставов по	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в

В НАБОР

обеспечению установленного порядка деятельности суда (ОУПДС)		соответствии с Перечнем помещений*
3.6 Помещения для лиц, задержанных судебными приставами	Специально оборудованное помещение	
3.7 Комната матери и ребенка	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.46
4 Рабочие помещения суда		
4.1 Кабинет председателя судебного состава	Кабинет	См. приложение Д. При наличии в штатном расписании
4.2 Кабинет судьи	Кабинет	См. приложение Д
4.3 Кабинет помощника судьи	Кабинет	См. приложение Д. При необходимости возможно совместное размещение
4.4 Кабинет секретаря судебных заседаний	Кабинет	
5 Рабочие помещения структурных подразделений (см. приложение Е)		
5.1 Отдел судебной статистики, анализа и обобщения судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.2 Отдел обеспечения судопроизводства по уголовным делам	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.3 Отдел обеспечения судопроизводства по гражданским и административным делам	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.4 Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.5 Отдел делопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Редакторская группа	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение группы для автоматизированной подготовки документов	Не менее 12 м^2

В НАБОР

	Помещение множительной техники	Не менее 12 м^2
5.6 Приемная суда	Помещение для ожидания	См. приложение Д
	Кабинет специалиста суда	
	Регистратура	0,5 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.7 Помещение для экспедиции	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.8 Пресс-центр	Помещение пресс-центра	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.9 Архивы	Помещения архива законченных производством дел	В соответствии с 7.27
	Помещения архива текущих дел	
	Помещения приема-выдачи дел	В соответствии с 7.25
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение для хранения данных на электронных носителях (электронный архив)	9 м^2 на один сервер
	Помещение для перевода документов в электронную форму	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
	Кабинет заведующего архивом	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2. Предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом, площадью не менее 6 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет кодификации	Не менее 12 м^2
	Помещение библиотеки юридической литературы	Из расчета 7 м^2 на одного судью, но не менее 18 м^2
	Помещение приема-выдачи юридической литературы	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Вместимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*

В НАБС

		из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место
5.10 Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Переговорная для приема кандидатов на должность	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.10.1 Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Необходимость, состав и площади помещений определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.11 Финансово-бухгалтерский отдел	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Касса с тамбуром	Не менее 9 м^2
5.12 Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.13 Помещения для приема пищи	Специально оборудованное помещение	Из расчета 1 м^2 на одного работника суда, но менее 15 м^2
5.14 Помещения психологической разгрузки для судей и работников аппарата суда	Комната	В соответствии с 7.44
5.15 Помещения для множительной техники	Специально оборудованное помещение	Не менее 24 м^2
5.16 Помещение для хранения документов и товарно-материальных ценностей	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.17 Переговорная (помещение для проведения оперативных совещаний)	Комната	
6 Технические помещения		
6.1 Помещение для бесперебойного и гарантированного питания здания (ИБП)	Специально оборудованное помещение	Площадь определяется в соответствии

В НАБОР

6.2 Вентиляционные камеры	Специально оборудованное помещение	с Перечнем помещений*
6.3 Электрощитовая	Специально оборудованное помещение	
6.4 Тепловой узел (ИТП) с узлом учета	Специально оборудованное помещение	
6.5 УАТС, серверные, кроссовые	Специально оборудованное помещение	
6.6 Трансформаторная подстанция	Специально оборудованное помещение или отдельно стоящее сооружение	
6.7 Другие технические помещения (согласно приложениям к заданию на проектирование)	Повысительная насосная станция, водомерный узел, насосная станция внутреннего пожаротушения, главный распределительный щит (ГРЩ) и вводно-распределительное устройство (ВРУ), компрессорная, шахта ввода слаботочных систем (СС), мастерские и т. п.	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений и Сводной таблицей*
7 Вспомогательные помещения и места общего пользования		
7.1 Входная группа	Аванвестибюль	В соответствии с СП 118.13330
	Бюро пропусков	Не менее 6 м^2
	Вестибюль	В соответствии с СП 118.13330
7.2 Служба охраны здания	КПП	При одном дежурном – 6 м^2, при двух дежурных – 10 м^2. При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении контрольно-пропускного поста его площадь следует увеличивать на 5 м^2
	Кабинет начальника службы охраны	Не менее 15 м^2. В кабинете предусмотреть сейф для хранения оружия
	Помещение службы охраны при КПП	Площадь помещения определяется из расчета 4,5 м^2 на одного человека, но не менее 12 м^2
	Помещение для приема пищи с санузлом	Не менее 24 м^2
	Помещение для судебных приставов	Не менее 12 м^2 при условии включения объекта в [23]
7.3 Диспетчерская	Специально оборудованное помещение	Не менее 12 м^2

В НАБОР

7.4 Медицинский кабинет	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.40
7.5 Гардероб	Гардероб для посетителей	В соответствии с СП 118.13330
7.6 Помещения для обслуживающего персонала	Гардероб для обслуживающего персонала (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц) с душем и уборными	См. 7.48
	Помещение для хранения уборочного инвентаря служебных помещений	В соответствии с СП 118.13330
	Кладовые для оборудования и инвентаря (суммарно)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Кладовая расходных материалов и канцелярских принадлежностей	
7.7 Столовая или буфет	Обеденный зал, холл с умывальной, производственные и подсобные помещения	В соответствии с СП 44.13330
7.8 Места общего пользования	Коридоры и холлы	В соответствии с СП 118.13330
	Лестницы, лифты	
	Санузлы и т. п.	
	Комнаты личной гигиены женщин	В соответствии с СП 44.13330
7.9 Встроенная стоянка автомобилей для служебного автотранспорта	Специально оборудованное помещение	Предназначена для временного хранения служебных автомобилей. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.10 Пост охраны встроенной стоянки автомобилей	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.11 Помещение для отдыха водителей	Специально оборудованное помещение	
7.12 Санузел с учетом требований по МГН	Специально оборудованное помещение	
7.13 Зоны безопасности для МГН	–	
7.14 Камера пылеудаления	Специально оборудованное помещение	
8 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, и конвоя		
8.1 Бокс для въезда спецавтомобилей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.3. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*

В НАБОР

8.2 Помещения для лиц, содержащихся под стражей, в том числе: 8.2.1 Камеры для лиц, содержащихся под стражей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.8
8.2.2 Помещение для проведения досмотра и хранения личных вещей	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.12
8.2.3 Помещение для общения с адвокатом и ознакомления с делом	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.13
8.2.4 Уборные	Для мужчин и для женщин	В соответствии с 8.15
8.3 Помещения для конвоя, в том числе: 8.3.1 Помещение дежурного конвойного наряда	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.19
8.3.2 Помещение для отдыха личного состава конвоя	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.20
8.3.3 Помещение для приема пищи	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.21
8.3.4 Уборные	Для мужчин и для женщин	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
8.3.5 Помещение для двух служебных собак	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 8.23
8.4 Коридоры и лестницы для конвоирования лиц, содержащихся под стражей, и конвоя	–	Необходимость и площадь определяются в соответствии с заданием на проектирование*
* Сводная таблица и Перечень помещений являются приложениями к заданию на проектирование.		

Таблица К.2 – **Ориентировочный перечень помещений, входящих в состав зданий федеральных арбитражных судов**

Назначение помещений	Состав помещений	Примечание
1 Руководство суда		
1.1 Председатель суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Зал коллегии (зал совещаний председателя суда)	
	Помощник председателя суда	
	Приемная с мини-кухней	

В НАБОР

1.2 Заместитель председателя суда	Кабинет	См. приложение Д
	Комната отдыха с санузлом	
	Помощник заместителя председателя суда	
	Приемная	
1.3 Управляющий делами	Кабинет	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2
1.4 Секретариат председателя суда	Кабинет руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 18 м^2
	Кабинет заместителя руководителя секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 9 м^2
	Кабинет специалистов секретариата	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2
1.5 Администратор суда	Кабинет	При наличии в штатном расписании. См. приложение Е*
1.6 Зал Президиума суда	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Не менее 48 м^2
2 Помещения судебных заседаний		
2.1 Залы судебных заседаний	Специально оборудованные помещения	См. приложение Б
2.2 Зал для проведения закрытых судебных заседаний		Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
2.3 Холлы для посетителей при залах судебных заседаний		Площадь следует принимать из расчета 0,4 м^2 на одно место посетителя в зале судебных заседаний (7.35)
2.4 Совещательные комнаты при залах судебных заседаний	Совещательные комнаты с санузлом	См. приложение Д (по аналогии с залом совещаний у председателя суда)
2.5 Конференц-зал с подиумом (вместимость принимается 100 % от численности работников суда)	Конференц-зал Комната президиума	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь конференц-зала с фойе определяется в соответствии с 7.32. Комната президиума – не менее 12 м^2

В НАБ

2.6 Помещения при конференц-зале	Помещение аппаратной. Кладовая для хранения материалов и инвентаря	В соответствии с 7.32. Помещение аппаратной (серверная) – не менее 9 м^2. Кладовая для хранения инвентаря – не менее 9 м^2
3 Сопутствующие помещения		
3.1 Помещение для проведения примирительных процедур	Кабинет	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.2 Помещения для ознакомления с материалами дела	Кабинет	См. приложение Е
3.3 Помещение для хранения вещественных доказательств	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
3.4 Помещения для судебных приставов по ОУПДС	Специально оборудованное помещение	
3.5 Помещения для лиц, задержанных судебными приставами	Специально оборудованное помещение	
3.6 Комната матери и ребенка	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.46
3.7 Уборная с учетом требований по МГН	Помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
4 Рабочие помещения судей		
4.1 Кабинет председателя судебного состава	Кабинет	См. приложение Д. При наличии в штатном расписании
4.2 Кабинет судьи	Кабинет	См. приложение Д
4.3 Кабинет помощника судьи	Кабинет	См. приложение Д. При необходимости возможно совместное размещение
4.4 Кабинет секретаря судебных заседаний	Кабинет	
5 Рабочие помещения структурных подразделений		
5.1 Отдел судебной статистики, анализа и обобщения судебной практики	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.2 Отдел обеспечения судопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.3 Отдел информатизации	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста

В НАБОР

5.4 Отдел делопроизводства	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Редакторская группа	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещение группы для автоматизированной подготовки документов	Не менее 12 м^2
	Помещение для множительной техники	Не менее 12 м^2
5.5 Приемная суда	Помещение для ожидания	См. приложение Д
	Кабинет специалиста суда	
	Регистратура	0,5 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.6 Помещение для экспедиции	Помещение для работы с корреспонденцией	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
5.7 Пресс-центр	Помещение пресс-центра	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.8 Архивы	Помещения архива законченных производством дел	В соответствии с 7.27
	Помещения архива текущих дел	
	Помещения приема-выдачи дел	В соответствии с 7.25
	Помещения для посетителей архива (читальный зал для судей и работников аппарата суда)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место
	Помещение для хранения данных на электронных носителях (электронный архив)	9 м^2 на один сервер
	Помещение для перевода документов в электронную форму	0,4 м^2 на одного судью, но не менее 12 м^2
	Кабинет заведующего архивом	При наличии в штатном расписании. Не менее 12 м^2. Предусматривать в каждом помещении архива одно рабочее место специалиста, которое не является его основным рабочим местом,

В НАБОР

		площадью не менее 6 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет кодификации	Не менее 9 м^2
	Помещение библиотеки юридической литературы	Из расчета 7 м^2 на одного судью, но не менее 18 м^2
	Помещение приема-выдачи юридической литературы	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Читальный зал	Вместимость определяется в соответствии с Перечнем помещений*. Площадь из расчета 2,4 м^2 на одно читательское место
5.9 Отдел кадров и государственной службы	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Переговорная для приема кандидатов на должность	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.9.1 Режимно-секретное подразделение	Специально оборудованные помещения	Необходимость, состав и площади помещений определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.10 Финансово-бухгалтерский отдел	Кабинет начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 12 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Касса с тамбуром	Не менее 9 м^2
5.11 Отдел материально-технического обеспечения	Кабинет начальника отдела	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
	Кабинет заместителя начальника отдела	Не менее 15 м^2
	Кабинет специалистов	Не менее 9 м^2 на одного специалиста
5.12 Помещения для приема пищи	Специально оборудованные помещения	Из расчета 1 м^2 на одного работника суда, но менее 15 м^2
5.13 Помещения психологической разгрузки судей и работников аппарата суда	–	В соответствии с 7.44
5.14 Помещения для множительной техники	Специально оборудованное помещение	Не менее 24 м^2

В НАБ

5.15 Помещение для хранения документов и товарно-материальных ценностей	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
5.16 Переговорная (помещение для проведения оперативных совещаний)	–	
6 Технические помещения		
6.1 Помещение для бесперебойного и гарантированного питания здания (ИБП)	Специально оборудованное помещение	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*
6.2 Вентиляционные камеры	Специально оборудованное помещение	
6.3 Электрощитовая	Специально оборудованное помещение	
6.4 Тепловой узел (ИТП) с узлом учета	Специально оборудованное помещение	
6.5 УАТС, серверные, кроссовые	Специально оборудованное помещение	
6.6 Трансформаторная подстанция	Специально оборудованное помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений и Сводной таблицей*
6.7 Другие технические помещения (согласно приложениям к заданию на проектирование)	Повысительная насосная станция, водомерный узел, насосная станция внутреннего пожаротушения, ГРЩ и ВРУ, компрессорная, шахта ввода СС, мастерские и т. п.	
7 Вспомогательные помещения и места общего пользования		
7.1 Входная группа	Аванвестибюль	В соответствии с СП 118.13330
	Бюро пропусков	Не менее 8 м^2
	Вестибюль	В соответствии с СП 118.13330
7.2 Служба охраны здания	КПП	При одном дежурном – 6 м^2, при двух дежурных – 10 м^2. При размещении приемно-сигнального устройства охранной и пожарной сигнализации в помещении КПП его площадь следует увеличивать на 5 м^2
	Кабинет начальника охраны	Не менее 15 м^2. В кабинете предусматривают сейф для хранения оружия
	Помещение службы охраны при КПП	Не менее 12 м^2
	Помещение для приема пищи с санузлом	Не менее 24 м^2

В НАБОР

	Помещение для судебных приставов	Не менее 12 м^2. При условии включения объекта в [23]
7.3 Диспетчерская	Специально оборудованное помещение	Не менее 12 м^2
7.4 Медицинский кабинет	Специально оборудованное помещение	В соответствии с 7.40
7.5 Гардероб	Гардероб для посетителей	В соответствии с СП 118.13330
7.6 Помещения для обслуживающего персонала	Гардероб для обслуживающего персонала (рабочих, ремонтников, водителей, уборщиц) с душем и уборными	Площадь определяется в соответствии с Перечнем помещений*
	Помещения для хранения уборочного инвентаря служебных помещений	3 м^2 на 1000 м^2 площади здания, но не менее 1,5 м^2
	Кладовые для оборудования и инвентаря (суммарно)	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
	Кладовая расходных материалов и канцелярских принадлежностей	
7.7 Столовая (площадь определяется при проектировании)	Обеденный зал, холл с умывальной, производственные и подсобные помещения, моечные	В соответствии с СП 44.13330 и СанПиН 2.3/2.4.3590
7.8 Места общего пользования	Коридоры и холлы. Лестницы, лифты	В соответствии с СП 118.13330
	Санузлы и т. п. Комнаты личной гигиены женщин	В соответствии с СП 44.13330
7.9 Встроенная стоянка автомобилей для служебного автотранспорта	Специально оборудованное помещение	Предназначена для временного хранения служебных автомобилей. Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.10 Пост охраны встроенной стоянки автомобилей	Помещение	Необходимость и площадь определяются в соответствии с Перечнем помещений*
7.11 Помещение для отдыха водителей	Помещение	
7.12 Зоны безопасности для МГН	–	
7.13 Камера пылеудаления	Помещение	
* – Сводная таблица и Перечень помещений являются приложениями к заданию на проектирование.		

В НАБОР

Примечания к таблицам К.1 и К.2

1 Состав, назначение и площади помещений зданий федеральных судов определяются Перечнем помещений с учетом рекомендуемых показателей для основных групп помещений, особых условий строительства, реконструкции, а также в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Для укрупненного подсчета ориентировочную общую площадь зданий федеральных судов рекомендуется определять, как расчетную площадь, умноженную на коэффициент 1,35 (усредненный, но не более 1,45).

2 Потребность в площадях для размещения в зданиях федеральных судов прокуроров и адвокатов, участвующих в процессе, определяется Перечнем помещений.

3 Площади технических, вспомогательных помещений и мест общего пользования уточняются при проектировании.

4 Потребность в кабинетной площади работников аппарата суда определяется в соответствии с нормативами кабинетных площадей по обеспечению помещениями федеральных государственных гражданских служащих, устанавливаемых с учетом категорий и групп должностей федеральной государственной гражданской службы (в расчете на одного федерального государственного гражданского служащего) [20], [24].

5 При определении площади стоянки автомобилей следует исходить из нормативных требований с учетом необходимости оборудования стоянок автомобилей для МГН в соответствии с требованиями СП 59.13330 и СП 113.13330.

Библиография

Дополнить библиографическими ссылками [21]–[24] в следующей редакции:

«[21] Постановление Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 г. № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»

[22] Указ Президента Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. № 215 «Об утверждении Положения о связи для нужд органов государственной власти»

[23] Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 928-р «Перечень объектов, подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации»

[24] Постановление Правительства Российской Федерации от 4 февраля 2020 г. № 84 «Об утверждении Правил обеспечения помещениями федеральных государственных гражданских служащих и работников федеральных органов исполнительной власти, а также работников организаций при размещении в помещениях здания правительственного комплекса»».

Ключевые слова. Изложить в новой редакции:

«Ключевые слова: здания федеральных судов; функциональные группы помещений; параметры помещений; процессуальная зона; зал судебных заседаний; безопасность; встроенное помещение; инженерные системы и оборудование; доступность территории, зданий и сооружений».

В НАБОР